



ARBEITEN BEIM BISTUM AACHEN

Sachbearbeiter/in für die Hausverwaltung

(M/W/D)

Wirksam sein

gesucht für den Fachbereich Immobilien zum nächstmöglichen Zeitpunkt. Beschäftigungsumfang von 50 %, unbefristet.

Der Fachbereich Immobilien ist für die kaufmännische und technische Verwaltung der bistumseigenen Immobilien zuständig. Zu den Hauptaufgaben zählt das Vermietungsmanagement, die bauliche Instandhaltung, Planung und Durchführung von Sanierungs-, Modernisierungs- und Revitalisierungsmaßnahmen zur Sicherstellung der Werterhaltung der Immobilien sowie die Realisierung von Bauprojekten. Ein weiterer wesentlicher Bestandteil der Aufgaben stellt die Optimierung und die strategische Weiterentwicklung des Immobilienbestands dar. Die Bandbreite der Immobilien reicht von Verwaltungsgebäuden, Schulen, Wohn- und Gewerbeimmobilien, Erbbaugrundstücke über Bildungseinrichtungen bis hin zu umgenutzten Kirchengebäuden.

IHRE VERANTWORTUNG

- Verwaltung und Optimierung von Kosten und Erträgen der einzelnen Liegenschaften
- Vertragsgestaltung, Vertragsoptimierung und Vertragsabschluss von Pacht-, Miet- und Erbbaurechtsverträgen mit Beratung der Fachbereichs- und Abteilungsleitung
- Verwaltung von Liegenschaften u. a. die Erstellung von Nebenkostenabrechnungen als auch die Überwachung von Nebenkostenabrechnung erstellt durch externe Dienstleister
- Übergabe und Übernahme von Mietobjekten
- Controlling im Bereich Liegenschaften als auch die Weiterentwicklung qualitativer und quantitativer Standards
- Planung und Steuerung von Kleininstandhaltungsmaßnahmen für den Gebäudebestand

IHR PROFIL

- Sie haben eine abgeschlossene Hochschulbildung mit der Fachrichtung Immobilienwirtschaft/-management oder eine andere fachliche Qualifikation mit entsprechender Berufserfahrung
- Sie verfügen über gute Kenntnisse in den einschlägigen Rechtsvorschriften
- Sie identifizieren sich mit den Aufgaben, Zielen und Werten der katholischen Kirche

WIR BIETEN

- Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- Gleitzeit ohne Kernarbeitszeit
- Wertorientierung
- Personalentwicklung
- Mobiles Arbeiten
- Betriebliche Altersvorsorge
- Jobticket
- Cambio Carsharing

Die Vergütung erfolgt nach der Kirchlichen Arbeits- und Vergütungsordnung (KAVO). Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Qualifikation und gleicher persönlicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.



Ihre aussagefähige, vollständige Bewerbung stellen Sie bitte online in unser Bewerbungsportal ein.
Bischöfliches Generalvikariat Aachen
Abteilung 2.1 Personalmanagement - Frau Aline Krings
Telefon: +49 241 452 341