



ARBEITEN BEIM BISTUM AACHEN

Fachangestellte / Fachangestellter für Medien und Informationsdienste

(M/W/D)

Wirksam sein

gesucht für das Katechetische Institut zum 01. Juni 2021. Aufgrund einer Elternzeitvertretung wird diese Stelle befristet vergeben. Beschäftigungsumfang von 50 %.

Das Katechetische Institut ist eine Einrichtung des Bistums Aachen. Es hat den Auftrag, die religiöse Erziehung und Bildung in allen kirchlichen Handlungsfeldern zu unterstützen. An der Erfüllung dieses Auftrags arbeiten die Arbeitsbereiche „Religionspädagogische Aus-, Fort- und Weiterbildung“, „Religionspädagogische Medienstelle“, „Diözesanbibliothek“ und „Fachstelle für Büchereiarbeit“ zusammen. Im Katechetischen Institut ist die zentrale religionspädagogische Medienstelle für das Bistum Aachen eingerichtet. Ihre Bibliothek und Mediothek stellen Literatur und audiovisuelle Medien für die religiöse Erziehung und Bildung in den Bereichen von Kindertagesstätten, Schulen und Pastoral bereit. Die Medienstelle bietet qualifizierte religionspädagogische und medienpädagogische Beratung an.

IHRE VERANTWORTUNG

- Gewährleistung des optimalen Ablaufs des Ausleihbetriebes
- Überwachung des Mahnverfahrens bezogen auf Ausleihfristen und Mahngebühren sowie Erledigung von Aufgaben im Rechnungswesen, z. B. Rechnungsprüfung auf Richtigkeit, Vorbereitung von Rechnungen zur Anweisung, Ablage von Rechnungsunterlagen
- Verwaltung von Zeitschriftenabonnements sowie von Nutzern und Medien im Medienportal
- Wahrnehmung allgemeiner Bibliotheks- und Verwaltungsaufgaben, z. B. Beteiligung an der Katalogisierung der Bücher und Medien
- bibliothekstechnische Bearbeitung der Medien
- bibliothekarische Ordnungsaufgaben
- Reparatur von Büchern und Medien

IHR PROFIL

- Abgeschlossene Ausbildung als Fachangestellte/-r für Medien und Informationsdienste (Fachrichtung Bibliothek) oder gleichwertige Qualifikation
- Ausbildung zum / zur kirchlichen Büchereiassistent/-in wünschenswert
- Gute EDV-Kenntnisse in den Standard-Office-Anwendungen sowie gute Kenntnisse in einer Bibliothekssoftware, z. B. BIBLIOTHECA
- ausgeprägte Teamorientierung
- Kommunikationsfähigkeit sowie Kunden- und Serviceorientierung
- Identifikation mit den Aufgaben, Zielen und Werten der katholischen Kirche

WIR BIETEN

- Werteorientierung
- Personalentwicklung
- Mobiles Arbeiten
- Mentoring
- Jobticket
- Cambio Carsharing
- Flexible Arbeitszeiten
- Betriebliche Altersvorsorge

Die Vergütung erfolgt nach der Kirchlichen Arbeits- und Vergütungsordnung (KAVO). Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Qualifikation und gleicher persönlicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.



Ihre aussagefähige, vollständige Bewerbung stellen Sie bitte bis zum **03. Mai 2021** online in unserem Bewerbermanagement ein.

Bischöfliches Generalvikariat Aachen
Abteilung 2.1 Personalmanagement - Frau Karoline Elsen
Telefon: +49 241 452 502