

Die Katholische Kirchengemeinde St. Laurentius Essen-Steele

sucht eine/n

### **Verwaltungsangestellte/n für die Friedhofsverwaltung**

Die Anstellung sollte zum 01.03.2019 erfolgen. Es handelt sich um einen Beschäftigungsumfang von 50 %, das sind z.Zt. 19,5 Wochenstunden. Der Anstellungsträger ist die Pfarrei vor Ort. Die Beschäftigung ist zunächst befristet für die Zeit vom 01.03.2019 bis zum 31.10.2019.

Zu den Aufgaben werden vorrangig gehören:

- selbständige Organisation von Beisetzungen
- verwaltungstechnische Organisation von Beisetzungen
- Bewirtschaftung von Sondergräbern
- Bewirtschaftung von Stiftungen
- Erstellung von Grabmahlgenehmigungen
- allgemeine Bürotätigkeiten
- Beratungsgespräche

Für die Tätigkeit setzen wir voraus:

- Fähigkeit zur eigenständigen Bearbeitung von Vorgängen
- Fähigkeit zur Teamarbeit
- Sicheres und höfliches Auftreten
- Verschwiegenheit
- hohe soziale Kompetenz
- Identifikation mit der katholischen Kirche und Teilnahme am kirchlichen Leben.

Die Vergütung richtet sich nach der Kirchlichen Arbeits- und Vergütungsordnung (KAVO, vergleichbar TvöD/VkA).

Bewerbungen sind bis zum 22.02.2019 zu richten an:

**Kath. Kirchengemeinde  
St. Laurentius  
z. Hd. des Verwaltungsleiters Herrn Uwe Stewen  
Laurentiusweg 18  
45276 Essen**