

Nordseeinsel Spiekeroog - Arbeiten wo andere Urlaub machen!

Das Katholische Ferienwerk Oberhausen e. V. ist Träger der Familienferienstätte „Haus Winfried“ auf der grünen Nordseeinsel Spiekeroog mit 59 Gästebetten.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt ist die Stelle

der Hausleiterin / des Hausleiters

neu zu besetzen.

Zu den Aufgaben der Hausleiterin/des Hausleiters zählen u. a.:

- operative und administrative Leitung der Familienferienstätte
- Einhaltung des jeweils gültigen Wirtschaftsplans
- Prüfung und Abzeichnung aller eingehenden Rechnungen
- Verantwortung und Prüfung aller Ein- und Ausgaben in Zusammenarbeit mit der Geschäftsstelle
- Koordination des Arbeitseinsatzes aller Mitarbeiter/-innen und deren Fachaufsicht
- Prüfung und Abzeichnung evtl. anfallender Überstunden und deren vorheriger Genehmigung
- Erstellung der Dienstpläne entsprechend der jeweiligen Belegung
- Verantwortung für den Unterhalt und die Erhaltung der Gebäude und Einrichtungen
- Vertretung des Trägers gegenüber den Partnern vor Ort
- Betreuung der Feriengäste/Gruppen
- Entwicklung und Durchführung von Programmangeboten für Feriengäste und Gruppen
- Entwicklung und Umsetzung von Marketingmaßnahmen nach Vorgabe des Vorstands und der Geschäftsführung

Wir bieten:

- einen interessanten Fulltime-Job mit selbst zu regelnden Arbeitszeiten, abhängig von der Belegung der Familienferienstätte und nach Vorgabe des gültigen Arbeitsvertrages
- selbstständiges und kreatives Handeln zum Wohle der Gäste und des Hauses
- vielfältige und unterschiedliche Aufgaben
- ein hohes Maß an Selbstständigkeit und Entscheidungsfreiheit
- einen unbefristeten Arbeitsvertrag mit einer 6-Tage-/40 Stunden-Woche
- eine der Bedeutung der Stelle angemessene Vergütung (Haustarif)
- eine Unterkunft in einem Ein-Raum- Appartement

Wir erwarten:

- eine pädagogische, hauswirtschaftliche oder kaufmännische Ausbildung
- Erfahrung in der Führung und Anleitung der Mitarbeitenden als auch in der Arbeit mit Individualgästen und Gruppen
- ausgeprägte administrative und kommunikative Fähigkeiten
- unternehmerisches, service- und zielgruppenorientiertes Denken und Handeln
- Vorbildfunktion, Motivation und verantwortliches Arbeiten allein und im Team
- Kenntnisse in der Anwendung von MS Office
- dass Sie sich mit der christlichen Ausrichtung unseres Hauses identifizieren
- eine vertrauensvolle Zusammenarbeit mit Vorstand und Geschäftsführung

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie bitte Ihre ausführlichen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und des frühestmöglichen Eintrittstermins, gerne auch per E-Mail, bis zum **15.02.2019** an das



Katholische Ferienwerk Oberhausen e. V.

z. Hd. des 1. Vorsitzenden Dieter Wentz

Fahnhorststraße 30, 46117 Oberhausen

Tel.: 0208 99423-0, Fax: 0208 99423-71

Internet: www.kforeisen.de; E-Mail: info@kforeisen.de