

# Die Katholische Kirchengemeinde Propstei St. Cyriakus in Bottrop

sucht zum 01.03.2018 eine/n

## Pfarramtssekretär/in

in Teilzeit (25,64% Beschäftigungsumfang, das sind z.Zt. 10,00 Std.).

Sollten die Begriffe Engagement, Teamfähigkeit, Selbstständigkeit und Flexibilität für Sie keine Fremdworte sein, so ist die Mitarbeit in der Kath. Kirchengemeinde St. Cyriakus für Sie genau das Richtige.

### Ihre Aufgaben:

- ✓ Ansprechperson für Besucher und Gäste des Pfarrbüros
- ✓ Büroarbeiten
- ✓ Terminorganisation
- ✓ Abwicklung von Schriftverkehr
- ✓ Führung des kirchlichen Meldewesens
- ✓ Führung der Kirchenbücher
- ✓ Selbstständige Führung der Pfarramtskasse

### Interessentinnen und Interessenten sollten:

- ✓ zuvorkommend, einfühlsam und freundlich im Umgang mit Menschen sein
- ✓ Berufserfahrung im kaufmännischen Bereich oder in der Verwaltung (Bürokauffrau/-mann oder Verwaltungsangestellte/-angestellter) haben
- ✓ über sehr gute MS-Office Kenntnisse verfügen und sicher mit Kommunikationsmitteln (Telefon, Mail, Fax) umgehen
- ✓ katholisch sein und das Verständnis und Gefühl für die kirchlichen Besonderheiten und das kirchliche Leben mitbringen
- ✓ Verschwiegenheit und Diskretion wahren
- ✓ zur Fort- und Weiterbildung bereit sein

Wir bieten Ihnen eine interessante und breit gefächerte Tätigkeit im Rahmen eines für zwei Jahre befristeten Arbeitsvertrages. Eine dauerhafte Beschäftigung wird angestrebt.

Die Vergütung richtet sich nach der Kirchlichen Arbeits- und Vergütungsordnung (KAVO, vergleichbar TVÖD/ Vka).

Berufsspezifische Einarbeitung und Fortbildungen sind selbstverständlich.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit üblichen Unterlagen und Nachweisen über berufliche Tätigkeiten.

Richten Sie Ihre Bewerbung bitte bis zum 1.12.2017 an die

**Katholische Kirchengemeinde Propstei St. Cyriakus**

**z. H. Herrn Thomas Hellbach**

**Prosperstraße 32**

**46236 Bottrop**

[thomas.hellbach@bistum-essen.de](mailto:thomas.hellbach@bistum-essen.de)

Für eventuelle Rückfragen steht Ihnen der Verwaltungsleiter der Pfarrei, Herr Thomas Hellbach, auch telefonisch zur Verfügung 02041 690227.